



Antrag auf Nachschreiben eines Leistungsnachweises

Bitte einen Ausweis mit Lichtbild zur Identifikation beim Nachschreiben vorlegen

- von den Schülerinnen und Schülern auszufüllen**

Name: _____

Vorname: _____

Klasse: _____

Fachlehrer/-in _____

Versäumter Leistungsnachweis: _____

Nachschreibetermin: _____

Uhrzeit: _____

Datum und Unterschrift der Schülerin/des Schülers

- von der Lehrkraft auszufüllen**

Dauer des Leistungsnachweises: _____

erlaubte Hilfsmittel: _____

Datum und Unterschrift der Lehrkraft

- von der aufsichtsführenden Lehrkraft auszufüllen**

Die Schülerin/der Schüler war: anwesend

nicht anwesend

Ausgabe des Leistungsnachweises: _____

Rückgabe des Leistungsnachweises: _____

Anzahl der abgegebenen Blätter:

Unterschrift der aufsichtsführenden Lehrkraft